

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 13.02.2024, klo 17:00 - 18:15

Paikka Rykmentinpuiston ruokala, rakennus 48, Rykmentintie

### **Käsitellyt asiat**

- § 12 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 13 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 14 **Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen johtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin**
- § 15 **Vesilaitoksen riskienhallintasuunnitelman ja valvontatutkimusohjelman hyväksyminen, Keuda Saaren kartano, Mäntsälä**
- § 16 **Keski-Uudenmaan ympäristökeskus, tilinpäätös ja toimintakertomus 2023**
- § 17 **Finkapa Oy, ympäristölupa, aloituslupa ja lupa jätevesien johtamiseen, maankaatopaikka, Mäntsälä**
- § 18 **Nummimäen vesiosuuskunnan kirjallinen vireillepano kiinteistön liittämiseksi vesihuoltolaitoksen verkostoihin, käsittelyn päättäminen, Nurmijärvi**
- § 19 **Kirjallinen vireillepano kiinteistön liittämiseksi järjestettyyn jätteenkuljetukseen, käsittelyn päättäminen, Mäntsälä**
- § 20 **Kirjallinen vireillepano kiinteistön liittämiseksi järjestettyyn jätteenkuljetukseen, käsittelyn päättäminen, Mäntsälä**
- § 21 **Kirjallinen vireillepano kiinteistön liittämiseksi järjestettyyn jätteenkuljetukseen, käsittelyn päättäminen, Mäntsälä**
- § 22 **Kirjallinen vireillepano kiinteistön liittämiseksi järjestettyyn jätteenkuljetukseen, käsittelyn päättäminen, Mäntsälä**
- § 23 **Ympäristönsuojelulain 175 §:n mukainen hallintopakkomääräys, jätevesien käsittely, Mäntsälä**
- § 24 **Ilmoitusasiat**
- § 25 **Muut asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Merja Laitinen, puheenjohtaja  
Maarit Turunen, 1. varapuheenjohtaja  
Kati Alanen  
Esa Lahtela  
Eero Linnamäki  
Teemu Ovaska  
Jari Renlund  
Riitta Saarnivuo  
Hannu Salin  
Eeva Särkiniemi  
Antti Vaittinen

Muut saapuvilla olleet

Piritta Kärkkäinen, hallintosihteeri, sihteeri  
Marjo Alho, ympäristövalvontapäällikkö  
Miia Suurkuukka, terveysvalvonnanpäällikkö, poistui 17:42  
Leena Sjöblom, ympäristökeskuksen johtaja

Poissa

Sami Carlenius  
Mika Heino  
Atte Kolehmainen  
Pasi Torkkeli  
Merja Vikman-Kanerva

Allekirjoitukset

Merja Laitinen  
Puheenjohtaja

Piritta Kärkkäinen  
Sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Tuusulan asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Jari Renlund

Antti Vaittinen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Julkaistu yleisessä tietoverkossa 15.2.2024.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 12**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokouksen avaa lautakunnan puheenjohtaja. Läsnäolijat todetaan nimenhuudolla.

Kuntalain 103 § mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Keski-Uudenmaan ympäristölautakunnassa on 15 jäsentä, joten läsnä tulee olla vähintään 8 jäsentä tai varajäsentä.

Tuusulan kunnan hallintosäännön 111§ mukaan kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta on soveltanut Kuntalain 94 § mukaista linjausta, jonka mukaan kokouskutsu lähetetään vähintään 4 päivää ennen kokousta.

#### **Ehdotus**

Puheenjohtaja toteaa kokouksen läsnäolijat sekä kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen läsnäolijat sekä kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## § 13

### Pöytäkirjan tarkastus

Hallintosäännön 131 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Keski-Uudenmaan ympäristölautakunnan pöytäkirjat tarkastaa kaksi pöytäkirjantarkastajaa, minkä lisäksi pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjantarkastajille valitaan varatarkastajat, jotta mahdollisissa esteellisyyss- tai kokouksesta poistumistilanteissa voidaan varmistaa pöytäkirjantarkastus.

Hallintosäännön 121 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitin toisin päättä.

Hallintosäännön 122 §:n mukaan toimitin voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

#### Läsnäolo- ja puheoikeus kokouksessa

Hallintosäännön 116 §:n mukaan toimielimen jäsenten ja esittelijän lisäksi toimielimen kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus pormestarilla, apulaispormestareilla ja kansliapäälliköllä muiden toimielinten kokouksessa, ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan eikä valtuuston tilapäisen valiokunnan kokouksessa eikä vaalilaissa säädettyjen vaalitoimielinten kokouksissa.

Toimitin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta.

Toimielimen esittelijä tai puheenjohtaja voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

#### Ehdotus

Lautakunta päättää

- hyväksyä työjärjestyksen
- valita pöytäkirjan tarkastajiksi jäsenet Merja Vikman-Kanerva ja Jari Renlund (varalla jäsenet Antti Vaittinen ja Pasi Torkkeli)

#### Päätös

Lautakunta päätti

1. hyväksyä työjärjestyksen ja
2. valita pöytäkirjan tarkastajiksi jäsenet Jari Renlund ja Antti Vaittinen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## § 14

### Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen johtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin

Ympäristökeskuksen johtaja antaa tarpeen mukaan katsauksen ympäristökeskusta koskevista ajankohtaisista asioista.

Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen johtaja Leena Sjöblom antoi katsauksen Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen tavoitteista ja toiminnan painopisteistä vuonna 2024.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Leena Sjöblom, ympäristökeskuksen johtaja

Lautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tiedoksi.

#### **Päätös**

Lautakunta merkitsi ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

## § 15

### **Vesilaitoksen riskienhallintasuunnitelman ja valvontatutkimusohjelman hyväksyminen, Keuda Saaren kartano, Mäntsälä**

TUUDno-2023-2433

Valmistelija / lisätiedot:  
Mikko Lappalainen  
mikko.lappalainen@tuusula.fi  
terveystarkastaja

#### Liitteet

- 1 Keuda Saaren kartano vesilaitos Valvontatutkimusohjelma 2024 - 2029 K-U ympla 13.2.2024
  - 2 Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
  - 2 Lausunto 19.12.2023\_ESAVI\_47413\_2023\_Keuda Mäntsälän Saaren kartanon vl vto 2024-2029 K-U ympla 13.2.2024
- Verkkojulkisuus rajoitettu, Ei perusteita luovuttaa henkilötietoja sähköisesti

#### **Perustiedot**

Keuda Mäntsälän Saaren kartanon vesilaitos toimii talousvettä toimittavana laitoksena Mäntsälän Saaren kylässä. Toimintaa ylläpitää Keski-Uudenmaan koulutuskuntayhtymä Keuda, joka omistaa vedenottamon ja käsittelylaitoksen. Saaren opistoalueeseen kuuluu Mäntsälän kunnan Saaren ala-koulu ja päiväkot, Helsingin yliopiston Saaren eläinklinikka ja Keudan ammattioppilaitos. Keudan omien oppilaitosrakennusten lisäksi alueella on yksityisasuntoja. Yhteensä kiinteistöjä on alueella noin 30. Alue on maatalouspainotteista seutua, eikä vedenjakelualueelta ole yhdysvesijohtoja muiden vesilaitosten verkostoihin. Vedenottamo on 1968 rakennettu siiviläputkikaivo, josta pumpattu vesi käsitellään ottamon vieressä olevassa pienessä käsittelylaitoksessa. Laitoksella vesi alkaloidaan lipeällä, ilmastetaan, aktiivihiihli-suodatetaan ja UV-desinfioidaan ennen verkostoon syöttämistä. Terveysvalvonta valvoo laitoksen veden toimitusta vuosittain tehtävillä valvontatarkastuksilla.

Vesilaitos toimitti talousvettä vuonna 2022 keskimäärin 50 m<sup>3</sup> vuorokaudessa.

#### **Valvontatutkimusohjelman hyväksyminen**

Sosiaali- ja terveysministeriön asetusta talousveden laadusta ja valvonnasta sekä rakennusten vesilaitteistojen riskienhallinnasta (1352/2015) sovelletaan asetuksen 2 §:n mukaan, kun talousvettä toimitetaan vedenjakelualueelle vähintään 10 m<sup>3</sup> päivässä tai vähintään 50 henkilön tarpeisiin. Asetuksen 6 §:ssä todetaan, että kunnan terveydensuojeluviranomaisen tulee huolehtia siitä, että talousvettä toimittavalle laitokselle laaditaan valvontatutkimusohjelma. Ohjelma laaditaan yhteistyössä kunnan terveydensuojeluviranomaisen, talousvettä toimittavan laitoksen ja sille mahdollisesti vettä toimittavan laitoksen kesken ja siihen tulee sisältyä, mitä asetuksen 6 § toisessa momentissa on lueteltu. Valvontatutkimusohjelma on tarkistettava vähintään kerran kuudessa vuodessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kunnan terveydensuojeluviranomaisen on pyydettävä tarvittaessa lausunto aluehallintovirastolta.

### **Riskienhallintasuunnitelman hyväksyminen**

Terveydensuojelulain 763/1994 19a § mukaan, talousvettä toimittavien laitosten on laadittava ja pidettävä ajantasalla suunnitelma riskienhallintaa varten (riskienhallintasuunnitelma). Kunnan terveydensuojeluviranomaisen on terveydensuojelulain 20 §:n mukaan hyväksyttävä talousvettä toimittavan laitoksen riskienhallintasuunnitelma.

Valtioneuvoston asetusta talousveden tuotantoketjun riskienhallinnasta ja omavalvonnasta 7/2023 sovelletaan asetuksen 1 § mukaan yli 10m<sup>3</sup> vuorokaudessa talousvettä toimittavien laitosten riskinarviointiin ja riskienhallintaan. Asetuksen 3 § määrittää, mitä tietoja riskienhallintasuunnitelman tulee sisältää. Keuda Mäntsälän Saaren kartanon vesilaitoksen riskinarviointi on toteutettu selainpohjaisella WSP-riskienhallintasuunnitelmallalla. Riskinarviointi tehtiin yhteistyössä Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen Terveysvalvonnan ja vesiosuuskunnan kanssa 11.4.2023. Riskinarviointi täyttää terveydensuojelulain (763/1994) ja valtioneuvoston asetuksen 7 /2023 mukaiset vaatimukset. Riskinarviointia päivitetään tarvittaessa ja se tarkastetaan viranomaisvalvonnan suunnitelmallisten tarkastusten yhteydessä.

### **Pyydetty lausunnot**

Etelä-Suomen aluehallintovirastolta (ESAVI) pyydettiin lausunto 5.12.2023 ja se pyydettiin toimittamaan 2.1.2024 mennessä.

ESAVI toteaa 19.12.2023 (ESAVI/47413/2023) päivätyssä lausunnossaan muun muassa seuraavaa:

Aluehallintovirasto huomauttaa 2026 viimeistään lisättävien muuttujien huomioimisesta suunnitelmassa sekä vesihuoltolakiin 12.1.2023 tulleista muutoksista tiedottamisen osalta. Lisäksi lausunnossa huomautetaan, että raakaveden hankintaan käytettävä pohjavesialueen tunnus ei käy ilmi valvontatutkimusohjelmasta.

Valvontatutkimusohjelma päivitettiin aluehallintoviraston lausunnon mukaisesti pohjavesialueen tunnuksen osalta 10.1.2024. Lausunnon mukaiset muutokset näytteenotossa toteutetaan 2026 näytteenottosuunnitelman päivityksellä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Miia Suurkuukka, terveysvalvonnanpäällikkö

Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta päättää

- hyväksyä terveydensuojelulain 20 § mukaan Keuda Mäntsälän Saaren kartanon riskienhallintasuunnitelman
- toteaa, että riskienhallintasuunnitelma pidetään ajan tasalla, päivitetään tarvittaessa ja havaitut riskit huomioidaan valvontatutkimusohjelmassa
- hyväksyä Keuda Mäntsälän Saaren kartanon valvontatutkimusohjelman 2024–2029
- toteaa, että valvontatutkimusohjelma on päivitettävä tarvittaessa, kuitenkin viimeistään vuonna 2029

### **Perustelut**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Keuda Saaren kartano on tehnyt riskienhallintasuunnitelman yhteistyössä terveydensuojeluviranomaisen kanssa vuoden 2023 aikana.

Riskienhallintasuunnitelmassa ja valvontatutkimusohjelmassa on tiedot mitä asetuksen 7/2023 3 § edellyttää. Valvontatutkimusohjelma 2024- 2029 täyttää Valtioneuvoston asetuksen 7/2023 vaatimukset. Valvontatutkimusohjelmassa on huomioitu Etelä-Suomen aluehallintoviraston 19.12.2023 antama lausunto.

### **Maksu**

Talousvettä toimittavan laitoksen riskinarvioinnin hyväksymispäätöksestä peritään Keski- Uudenmaan ympäristökeskuksen ympäristöterveydenhuollon maksutaksan mukaisesti 228 euron maksu käsittelyaikaan perustuen (57€/h).

### **Päätöksen perusteena olevat asiakirjat**

Keuda Saaren kartanon valvontatutkimusohjelma 2024–2029

Keuda Saaren kartanon riskienhallintasuunnitelma (Valvontatutkimusohjelman liitteet 4-6) 11.4.2023

Etelä-Suomen aluehallintoviraston lausunto 19.12.2023

### **Sovelletut säädökset**

Terveydensuojelulaki 763/1994

Terveydensuojeluasetus 1280/1994

Sosiaali- ja terveysministeriön asetus talousveden laadusta ja valvonnasta sekä rakennusten vesilaitteistojen riskienhallinnasta 1352/2015

Valtioneuvoston asetus talousveden tuotantoketjun riskienhallinnasta ja omavalvonnasta 7/2023

Valtioneuvoston asetus vesihuollon tietojärjestelmästä ja tiedottamisesta 6/2023

Hallintolaki 434/2003

Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen toimintasääntö (Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta 18.4.2023 § 52)

Keski-Uudenmaan ympäristökeskus ympäristöterveydenhuollon maksutaksa (Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta 14.12.2021 § 131)

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Keuda Mäntsälä Saaren kartano, Etelä-Suomen aluehallintovirasto

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

## § 16

### Keski-Uudenmaan ympäristökeskus, tilinpäätös ja toimintakertomus 2023

TUUDno-2024-240

Valmistelija / lisätiedot:

Leena Sjöblom

leena.sjoblom@tuusula.fi

ympäristökeskuksen johtaja

#### Liitteet

1 Keski-Uudenmaan ympäristökeskus, toiminta- ja tilinpäätöskertomus 2023, K-U ympla 13.2.2024

Tuusulan kunnanvaltuusto on 12.12.2022 (170 §) hyväksynyt Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen talousarvion sekä sopijakuntien maksuosuudet vuodelle 2023. Edeltävässä kokouksessa 14.11.2022 valtuusto hyväksyi Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen palvelusopimuksen vuosille 2022–2024 (§ 142).

Ympäristökeskus on tehnyt sopijakuntien yhteistoimintakorvausten tasoituslaskelman alkuperäisen talousarvionsa toimintakatteeseen. Kirjanpitolietojen mukaan Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen vuoden 2023 tilinpäätös jää 57 450,62 euroa positiiviseksi ennen sopijakuntien yhteistoimintakorvausten palautuksia.

Ympäristökeskuksen yhteistoimintasopimuksen mukaan sopijakuntien lopulliset yhteistoimintakorvaukset peritään tilikausittain Tuusulan kunnanvaltuuston hyväksytyä Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen tilinpäätöksen osana kunnan tilinpäätöstä. Ympäristökeskuksen positiivinen toimintakate merkitään siirtovelaksi ja palautetaan yhteistoimintasopimuksen mukaisesti sopijakunnille ja mahdolliset lisämaksut peritään tilivuotta seuraavan toukokuun loppuun mennessä noudattaen talousarviossa hyväksytyjä kustannusten jakoperusteita.

Kirjanpitolietojen perusteella sopijakuntien yhteistoimintakorvausten palautukset ja lisämaksut (-) vuodelta 2023 ovat seuraavat:

- Järvenpää 10 719,12 eur (palautus)
- Kerava -19 911,86 eur (lisämaksu)
- Mäntsälä 33 851,79 eur (palautus)
- Nurmijärvi 33 420,62 eur (palautus)
- Tuusula -629,06 (lisämaksu)

Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen toiminta- ja tilinpäätöskertomus vuodelta 2023 on liitteenä. Sen lukutaulukoihin voi helmikuun aikana tulla vielä joitakin täsmennyksiä. Ympäristökeskuksen vuosiraportti vuodelta 2023 toimitetaan lautakunnan jäsenille myöhemmin helmikuun 2024 aikana.

#### Ehdotus

Esittelijä: Leena Sjöblom, ympäristökeskuksen johtaja

Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta päättää

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

- antaa liitteenä olevan Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen vuoden 2023 toiminta- ja tilinpäätöskertomuksen Tuusulan kunnanhallitukselle edelleen kunnanvaltuustolle toimitettavaksi
- oikeuttaa Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen tekemään vuoden 2023 tilinpäätökseen tarvittavat kirjanpito- ja korjaukset
- toimittaa Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen vuoden 2023 toiminta- ja tilinpäätöskertomuksen tiedoksi sopijakunnille ja KUUMA-seudulle.

### **Kokouskäsittely**

Merkittiin tiedoksi, että terveystieteiden päällikkö Miia Suurkuukka poistui tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 17:42.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

sopijakunnat, KUUMA-seutu, Tuusulan talouspalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## § 17

### **Finkapa Oy, ympäristölupa, aloituslupa ja lupa jätevesien johtamiseen, maankaatopaikka, Mäntsälä**

TUUDno-2021-524

Valmistelija / lisätiedot:  
Tanja Rajamäki  
tanja.rajamaki@tuusula.fi  
ympäristötarkastaja

#### Liitteet

1 Ympäristölupa Finkapa Oy, Mäntsälä, K-U ympla 13.2.2024

Päätös Finkapa Oy:n ympäristönsuojelulain (527/2014) 39 §:n mukaisesta lupahakemuksesta, joka koskee ympäristönsuojelulain 29 §:n mukaista toiminnan oleellista muuttamista. Kyseessä on olemassa oleva maankaatopaikka Mäntsälässä.

#### **Luvan hakija:**

Finkapa Oy, PL 1095, 04431 JÄRVENPÄÄ

y-tunnus 0726457-8

#### **Toiminta ja sen sijainti:**

Lupapäätöstä koskeva toiminta sijaitsee Mäntsälän kunnassa Nummisten kylässä, kiinteistöllä 505-409-5-1175.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Marjo Alho, ympäristövalvontapäällikkö

Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta päättää

- myöntää Finkapa Oy:lle ympäristöluvan maankaatopaikalle liitteen mukaisesti.

#### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

#### **Tiedoksi**

Lupapäätös annetaan tiedoksi julkisella kuulutuksella 19.2. - 27.3.2024.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

**Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta, § 64, 16.05.2023**  
**Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta, § 18, 13.02.2024**

## § 18

**Nummimäen vesiosuuskunnan kirjallinen vireillepano kiinteistön liittämiseksi vesihuoltolaitoksen verkostoihin, käsittelyn päättäminen, Nurmijärvi**

TUUDno-2017-1119

**Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta, 16.05.2023, § 64**

Valmistelijat / lisätiedot:

Emmi Halonen

emmi.halonen@tuusula.fi

ympäristötarkastaja

## ASIA

Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta on 4.11.2014 vastaanottanut Nummimäen vesiosuuskunnan kirjallisen vireillepanon Nurmijärvellä sijaitsevan kiinteistön liittämiseksi vesiosuuskunnan vesihuoltoverkostoihin. Vesihuoltolain (119/2001) mukaan kiinteistöllä on liittämisvelvollisuus vesihuoltolaitoksen verkostoihin (vesijohto ja jätevesi), sillä se sijaitsee Nummimäen vesiosuuskunnan vahvistetulla toiminta-alueella ja tilastollisella taajama-alueella.

## ASIAN KÄSITTELY

### Vapautushakemus

Keski-Uudenmaan ympäristölautakunnalle on 26.9.2014 toimitettu hakemus kiinteistön vapauttamiseksi liittämisvelvollisuudesta vesihuoltolaitoksen vesijohtoon ja jätevesiviemäriin. Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta ei ole myöntänyt kiinteistölle vapautusta jätevesiviemäri- ja vesijohtoverkoston liittamisestä (19.1.2016 § 19).

### Neuvottelu

Nummimäen vesiosuuskunta teki 6.11.2017 uuden kirjallisen vireillepanon kiinteistön liittämiseksi vesiosuuskunnan verkostoihin. Koska kiinteistöä ei liitetty vesihuoltoverkoston ympäristölautakunnan kielteisen päätöksen jälkeen, Keski-Uudenmaan ympäristökeskus järjesti kiinteistön omistajille vesihuoltolain (119/2001) 29 §:n mukaisesti mahdollisuuden neuvotella asiasta 23.8.2018.

Neuvottelussa keskusteltiin kiinteistön vesihuoltolaitoksen verkostoihin liittämismahdollisuuksista. Neuvottelussa ei päästy yksimielisyyteen konkreettisen liittymisen aikataulusta. Neuvottelussa sovittiin, että kiinteistön omistajat toimittavat Keski-Uudenmaan ympäristökeskukseen vapautushakemuksen vesijohtoverkoston liittymisestä 31.12.2018 mennessä. Lisäksi kiinteistön omistajien tuli toimittaa ympäristökeskukseen suunnitelma liittämisen ja liittymissopimuksen allekirjoittamisen aikatauluista sekä arvio kustannuksista 31.12.2018 mennessä.

### Uusi vapautushakemus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Kiinteistön omistajat ovat toimittaneet 7.1.2019 Keski-Uudenmaan ympäristökeskukseen vapautushakemuksen vesijohtoon liittymisestä. Hakemuksen liitteessä 3 kiinteistön omistajat ovat todenneet hakevansa viiden vuoden lisäaikaa jätevesien liittämiseen Nummimäen vesiosuuskunnan verkostoon. Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen ympäristövalvontapäällikkö on viranhaltijapäätöksellä myöntänyt kiinteistölle toistaiseksi voimassa olevan vapautuksen liittämismäärästä vesihuoltolaitoksen vesijohtoon (10.12.2019 § 12). Kiinteistölle ei ole kuitenkaan myönnetty vapautusta jätevesiviemäriverkostoon liittämistä (19.1.2016 § 19).

### **Kehotus ja kuuleminen**

Keski-Uudenmaan ympäristökeskus lähetti kiinteistön omistajille 17.12.2019 päivätyn kuulemiskirjeen, jossa kehoitettiin kiinteistön omistajia tekemään liittymissopimus Nummimäen vesiosuuskunnan kanssa jätevesiviemäriverkostoon liittämisen osalta viimeistään 24.1.2020 mennessä. Sopimuksessa tuli sopia konkreettisesta liittämisaikataulusta. Kirjeessä todettiin, että jos kiinteistön omistajat ja Nummimäen vesiosuuskunta eivät pääse yksimielisyyteen liittämisaikataulusta, Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta voi määrätä liittämispäivämäärän. Kiinteistön omistajat eivät antaneet vastinetta kuulemiskirjeeseen.

### **Kuuleminen uhkasakon asettamisen uhasta**

Keski-Uudenmaan ympäristökeskus lähetti kiinteistön omistajille 15.9.2020 päivätyn kuulemiskirjeen uhkasakon asettamisesta, koska kiinteistölle ei oltu tehty liittymissopimusta eikä sitä oltu liitetty vesiosuuskunnan jätevesiverkostoon. Kirjeellä kuultiin kiinteistön omistajia mahdollisesta määräyksestä liittää kiinteistö vesihuoltolaitoksen jätevesiviemäriverkostoon uhkasakon uhalla.

Kiinteistön omistajat eivät antaneet vastinetta kuulemiskirjeeseen, mutta he sopivat suullisesti marraskuussa 2020 Nummimäen vesiosuuskunnan kanssa tekemänsä liittymissopimuksen vuoden 2020 loppuun mennessä sekä liittävänsä kiinteistön viemäriverkostoon kahden vuoden kuluessa, eli marraskuuhun 2022 mennessä. Kiinteistön omistajat allekirjoittivat liittymissopimuksen kiinteistön liittämistä vesiosuuskunnan viemäriin 8.2.2021. Liittymismaksu 13 500 euroa on maksettu 8.9.2016.

Nummimäen vesiosuuskunnan mukaan kiinteistöä ei ole 17.3.2023 mennessä liitetty vesihuoltolaitoksen jätevesiviemäriverkostoon.

Kiinteistön omistajille lähetettiin uusi 22.3.2023 päivätty kuulemiskirje. Kuulemiskirjeessä ilmoitettiin, että Keski-Uudenmaan ympäristölautakunnalle tullaan esittämään, että kiinteistö määrätään liittymään vesihuoltolaitoksen jätevesiviemäriverkostoon uhkasakon uhalla.

Kiinteistön omistajat toimittivat 17.4.2023 sähköpostitse vastineen kuulemiskirjeeseen. Vastineessaan kiinteistön omistajat esittävät, että kiinteistö liitetään Nummimäen vesiosuuskunnan jätevesiviemäriverkostoon kesän/syksyn 2023 aikana. Jätevesiputki vedetään osuuskunnan osoittamaan liitoskohtaan. Vastineen mukaan putkiveto tullaan tekemään samalla aikaa, kun Nurmijärven Sähköverkko Oy tekee nykyisen ilmakaapelin viennin maan alle. Tämän on tarkoitus tapahtua Nurmijärven Sähköverkko Oy:n mukaan kesän 2023 aikana.

### **Asiaan liittyvät asiakirjat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Asiaan liittyvät asiakirjat ovat nähtävillä kokouksessa.

**Ehdotus**

Esittelijä: Marjo Alho, ympäristövalvontapäällikkö

Salassapidettävät tiedot poistettu.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

**Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta, 13.02.2024, § 18**

Valmistelija / lisätiedot:

Emmi Halonen

emmi.halonen@tuusula.fi

ympäristötarkastaja

Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta on 4.11.2014 vastaanottanut Nummimäen vesiosuuskunnan kirjallisen vireillepanon Nurmijärvellä sijaitsevan kiinteistön liittämiseksi Nummimäen vesiosuuskunnan vesihuoltoverkoston. Vesihuoltolain (119/2001) mukaan kiinteistöllä on liittämisvelvollisuus vesihuoltolaitoksen verkostoihin (vesijohto ja jätevesi), sillä se sijaitsee Nummimäen vesiosuuskunnan vahvistetulla toiminta-alueella ja tilastollisella taajama-alueella.

Kiinteistön omistajat ovat hakeneet Keski-Uudenmaan ympäristökeskukselta vapautusta vesihuoltolain mukaisesta liittämisvelvoitteesta vesihuoltolaitoksen vesijohtoon ja jätevesiviemäriin. Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen ympäristövalvontapäällikkö on viranhaltijapäätöksellä myöntänyt kiinteistölle toistaiseksi voimassa olevan vapautuksen liittämisvelvollisuudesta vesihuoltolaitoksen vesijohtoon (10.12.2019 § 12). Kiinteistölle ei ole kuitenkaan myönnetty vapautusta jätevesiviemäriverkoston liittamisestä (Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta 19.1.2016 § 19).

Kiinteistön liittämistä koskevaa hallintopakkoasiaa on käsitelty ympäristölautakunnassa 16.5.2023 § 64. Lautakunta antoi määräyksen liittää kiinteistöllä sijaitseva asuinrakennus Nummimäen vesiosuuskunnan jätevesiviemäriverkoston kuuden (6) kuukauden kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Määräyksen noudattamisen tehosteeksi asetettiin 15 000 euron uhkasakko.

Nummimäen vesiosuuskunta on 1.10.2023 ilmoittanut Keski-Uudenmaan ympäristökeskukselle, että kyseinen kiinteistö on liitetty vesiosuuskunnan jätevesiverkoston ja käyttö sopimus on tehty. Nummimäen vesiosuuskunnan ilmoituksen mukaan asian käsittely voidaan kiinteistön osalta lopettaa.

**Ehdotus**

Esittelijä: Marjo Alho, ympäristövalvontapäällikkö

Salassapidettävät tiedot poistettu.

**Päätös**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Ehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Asiaote + valitusosoitus / kiinteistön omistajat, Nummimäen vesiosuuskunta. Päätös ja sitä koskeva valitusosoitus annetaan tiedoksi virkakirjeenä. Vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Sähköisesti Maanmittauslaitos, kirjaamisasiat.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

**Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta, § 25, 14.02.2023**  
**Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta, § 19, 13.02.2024**

## § 19

### **Kirjallinen vireillepano kiinteistön liittämiseksi järjestettyyn jätteenkuljetukseen, käsittelyn päättäminen, Mäntsälä**

TUUDno-2022-2206

#### **Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta, 14.02.2023, § 25**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Emmi Halonen  
emmi.halonen@tuusula.fi  
ympäristötarkastaja

#### **Asia**

Jätelain 126 §:n mukainen hallintopakkomääräys Mäntsälässä sijaitsevan kiinteistön liittämiseksi järjestettyyn jätteenkuljetukseen.

#### **Asian vireilletulo**

Mäntsälän kunnan jätehuoltoviranomainen (Jätelautakunta Kolmenkierto) on laittanut jätelain 134 §:n nojalla valvonta-asian vireille Mäntsälän kunnan ympäristönsuojeluviranomaisessa, jona toimii Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta, kiinteistön liittämiseksi järjestettyyn jätteenkuljetukseen.

#### **Asian valvontatietoja**

Jätelautakunta Kolmenkierto on 10.8.2022 päivätyllä kirjeellä kehottanut kiinteistön omistajaa liittymään kiinteistöittäiseen jätteenkuljetukseen 10.9.2022 mennessä. Koska kiinteistöä ei määräpäivään mennessä ollut liitetty jätteenkuljetukseen, jätelautakunta on päätöksellään 13.10.2022 § 64 siirtänyt asian käsittelyn jätelain valvontaviranomaiselle ja pannut asian vireille Keski-Uudenmaan ympäristölautakunnassa.

Keski-Uudenmaan ympäristökeskus on lähettänyt vireillepanon johdosta 7.11.2022 päivätyyn kehotus- ja kuulemiskirjeen kiinteistön omistajalle. Kiinteistön omistajaa kehoitettiin liittämään kiinteistö järjestettyyn jätteenkuljetukseen ja toimittamaan kopio liittymissopimuksesta Keski-Uudenmaan ympäristökeskukseen 21.12.2022 mennessä. Kehotus- ja kuulemiskirjeen mukaan kehotuksen ja sen määräajan noudattamatta jättäminen tulee käynnistämään jätelain (646/2011) mukaiset hallintopakkotoimet ja että mahdollisen määräyksen tehosteeksi voidaan asettaa jätelain 129 §:n ja uhkasakkolain 6 §:n mukainen tehoste (uhkasakko tai teettämisuhka). Keski-Uudenmaan ympäristökeskus varasi kirjeessä kiinteistön omistajalle hallintolain 34 §:n ja uhkasakkolain 22 §:n mukaisen mahdollisuuden kirjallisen vastineen jättämiseen jätelain 126 §:n mukaisen hallintopakkomääräyksen ja uhkasakon asettamisesta määräyksen tehosteeksi.

Kiinteistön omistaja ei toimittanut vastinetta kuulemiskirjeeseen, eikä ympäristökeskukseen ole toimitettu myöskään kopiota liittymissopimuksesta järjestettyyn jätteenkuljetukseen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Keski-Uudenmaan ympäristökeskus pyysi 30.12.2022 jätehuoltoviranomaiselta tietoa siitä, onko kyseinen kiinteistö liitetty järjestettyyn jätteenkuljetukseen ympäristökeskuksen lähetettyä kehotus- ja kuulemiskirjeen. Jätelautakunnalta 30.12.2022 ja 3.2.2023 saatujen tietojen mukaan kiinteistöä ei ole liitetty järjestettyyn jätteenkuljetukseen.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Marjo Alho, ympäristövalvontapäällikkö

Salassapidettävät tiedot poistettu.

#### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

### **Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta, 13.02.2024, § 19**

Valmistelija / lisätiedot:

Emmi Halonen  
emmi.halonen@tuusula.fi  
ympäristötarkastaja

Mäntsälän kunnan jätehuoltoviranomainen (Jätelautakunta Kolmenkierto) on laittanut jätelain 134 §:n nojalla valvonta-asian vireille Mäntsälän kunnan ympäristönsuojeluviranomaisessa, jona toimii Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta, kiinteistön liittämiseksi järjestettyyn jätteenkuljetukseen. Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta on antanut kiinteistön haltijalle jätelain 126 § mukaisen määräyksen liittää kiinteistö järjestettyyn jätteenkuljetukseen ja asettanut sen tehosteeksi uhkasakon 14.2.2023 § 25. Jätelautakunta Kolmenkierron 28.4.2023 ilmoittaman mukaan kiinteistö on nyt liitetty jätteenkuljetukseen ja vireillepano voidaan lopettaa.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Marjo Alho, ympäristövalvontapäällikkö

Salassapidettävät tiedot poistettu.

#### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

#### **Tiedoksi**

Päätösote: asianosainen. Sähköisesti: Jätehuoltoviranomainen, jatelautakunta@hameenlinna.fi / Maanmittauslaitos, kirjaamo@maanmittauslaitos.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

**Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta, § 28, 14.02.2023**  
**Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta, § 20, 13.02.2024**

## § 20

### **Kirjallinen vireillepano kiinteistön liittämiseksi järjestettyyn jätteenkuljetukseen, käsittelyn päättäminen, Mäntsälä**

TUUDno-2022-2209

#### **Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta, 14.02.2023, § 28**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Emmi Halonen  
emmi.halonen@tuusula.fi  
ympäristötarkastaja

#### **Asia**

Jätelain 126 §:n mukainen hallintopakkomääräys Mäntsälässä sijaitsevan kiinteistön liittämiseksi järjestettyyn jätteenkuljetukseen.

Kiinteistön haltijaksi ja jätteen haltijaksi katsotaan kiinteistöllä vakituisesti asuva henkilö. Kiinteistöllä asuva henkilö on saatu tiedoksi Jätelautakunta Kolmenkierrolta vireillepanon yhteydessä 19.10.2022, sekä varmistettu Mäntsälän kunnasta 30.01.2023.

#### **Asian vireilletulo**

Mäntsälän kunnan jätehuoltoviranomainen (Jätelautakunta Kolmenkierto) on laittanut jätelain 134 §:n nojalla valvonta-asian vireille Mäntsälän kunnan ympäristönsuojeluviranomaisessa, jona toimii Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta, kiinteistön liittämiseksi järjestettyyn jätteenkuljetukseen.

#### **Asian valvontatietoja**

Jätelautakunta Kolmenkierto on 31.8.2022 päivätyllä kirjeellä kehottanut kiinteistön haltijaa liittymään kiinteistöittäiseen jätteenkuljetukseen 30.9.2022 mennessä. Koska kiinteistöä ei määräpäivään mennessä ollut liitetty jätteenkuljetukseen, jätelautakunta on päätöksellään 13.10.2022 § 64 siirtänyt asian käsittelyn jätelain valvontaviranomaiselle ja pannut asian vireille Keski-Uudenmaan ympäristölautakunnassa.

Keski-Uudenmaan ympäristökeskus on lähettänyt vireillepanon johdosta 7.11.2022 päivätyyn kehotus- ja kuulemiskirjeen kiinteistön haltijalle. Kiinteistön haltijaa kehoitettiin liittämään kiinteistö järjestettyyn jätteenkuljetukseen ja toimittamaan kopio liittymissopimuksesta Keski-Uudenmaan ympäristökeskukseen 21.12.2022 mennessä. Kehotus- ja kuulemiskirjeen mukaan kehotuksen ja sen määräajan noudattamatta jättäminen tulee käynnistämään jätelain (646/2011) mukaiset hallintopakkotoimet ja että mahdollisen määräyksen tehosteeksi voidaan asettaa jätelain 129 §:n ja uhkasakkolain 6 §:n mukainen tehoste (uhkasakko tai teettämisuhka). Keski-Uudenmaan ympäristökeskus varasi kirjeessä kiinteistön haltijalle hallintolain 34 §:n ja uhkasakkolain 22 §:n mukaisen mahdollisuuden kirjallisen vastineen jättämiseen jätelain 126 §:n mukaisen hallintopakkomääräyksen ja uhkasakon asettamisesta määräyksen tehosteeksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Kiinteistön haltija ei toimittanut vastinetta kuulemiskirjeeseen, eikä ympäristökeskukseen ole toimitettu myöskään kopiota liittymissopimuksesta järjestettyyn jätteenkuljetukseen.

Keski-Uudenmaan ympäristökeskus pyysi 30.12.2022 jätehuoltoviranomaiselta tietoa siitä, onko kyseinen kiinteistö liitetty järjestettyyn jätteenkuljetukseen ympäristökeskuksen lähetettyä kehoitus- ja kuulemiskirjeen. Jätelautakunnalta 30.12.2022 ja 3.2.2023 saatujen tietojen mukaan kiinteistöä ei ole liitetty järjestettyyn jätteenkuljetukseen.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Marjo Alho, ympäristövalvontapäällikkö

Salassapidettävät tiedot poistettu.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

## **Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta, 13.02.2024, § 20**

Valmistelija / lisätiedot:

Emmi Halonen  
emmi.halonen@tuusula.fi  
ympäristötarkastaja

Mäntsälän kunnan jätehuoltoviranomainen (Jätelautakunta Kolmenkierto) on laittanut jätelain 134 §:n nojalla valvonta-asian vireille Mäntsälän kunnan ympäristönsuojeluviranomaisessa, jona toimii Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta, kiinteistön liittämiseksi järjestettyyn jätteenkuljetukseen. Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta on antanut kiinteistön haltijalle jätelain 126 § mukaisen määräyksen liittää kiinteistö järjestettyyn jätteenkuljetukseen ja asettanut sen tehosteeksi uhkasakon 14.2.2023 § 28. Jätelautakunta Kolmenkierron 28.4.2023 ilmoittaman mukaan kiinteistö on nyt liitetty jätteenkuljetukseen ja vireillepano voidaan lopettaa.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Marjo Alho, ympäristövalvontapäällikkö

Salassapidettävät tiedot poistettu.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Päätösote: asianosainen. Sähköisesti: Jätehuoltoviranomainen, jätelautakunta@hameenlinna.fi / Maanmittauslaitos, kirjaamo@maanmittauslaitos.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

**Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta, § 26, 14.02.2023**  
**Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta, § 21, 13.02.2024**

## § 21

**Kirjallinen vireillepano kiinteistön liittämiseksi järjestettyyn jätteenkuljetukseen, käsittelyn päättäminen, Mäntsälä**

TUUDno-2022-2210

**Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta, 14.02.2023, § 26**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Emmi Halonen  
emmi.halonen@tuusula.fi  
ympäristötarkastaja

### Asia

Jätelain 126 §:n mukainen hallintopakkomääräys Mäntsälässä sijaitsevan kiinteistön liittämiseksi järjestettyyn jätteenkuljetukseen.

### Asian vireilletulo

Mäntsälän kunnan jätehuoltoviranomainen (Jätelautakunta Kolmenkierto) on laittanut jätelain 134 §:n nojalla valvonta-asian vireille Mäntsälän kunnan ympäristönsuojeluviranomaisessa, jona toimii Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta, kiinteistön liittämiseksi järjestettyyn jätteenkuljetukseen.

### Asian valvontatietoja

Jätelautakunta Kolmenkierto on 31.8.2022 päivätyllä kirjeellä kehottanut kiinteistön omistajaa liittymään kiinteistöittäiseen jätteenkuljetukseen 30.9.2022 mennessä. Koska kiinteistöä ei määräpäivään mennessä ollut liitetty jätteenkuljetukseen, jätelautakunta on päätöksellään 13.10.2022 § 64 siirtänyt asian käsittelyn jätelain valvontaviranomaiselle ja pannut asian vireille Keski-Uudenmaan ympäristölautakunnassa.

Keski-Uudenmaan ympäristökeskus on lähettänyt vireillepanon johdosta 7.11.2022 päivätyyn kehotus- ja kuulemiskirjeen kiinteistön omistajalle. Kiinteistön omistajaa kehoitettiin liittämään kiinteistö järjestettyyn jätteenkuljetukseen ja toimittamaan kopio liittymissopimuksesta Keski-Uudenmaan ympäristökeskukseen 21.12.2022 mennessä. Kehotus- ja kuulemiskirjeen mukaan kehotuksen ja sen määräajan noudattamatta jättäminen tulee käynnistämään jätelain (646/2011) mukaiset hallintopakkotoimet ja että mahdollisen määräyksen tehosteeksi voidaan asettaa jätelain 129 §:n ja uhkasakkolain 6 §:n mukainen tehoste (uhkasakko tai teettämisuhka). Keski-Uudenmaan ympäristökeskus varasi kirjeessä kiinteistön omistajalle hallintolain 34 §:n ja uhkasakkolain 22 §:n mukaisen mahdollisuuden kirjallisen vastineen jättämiseen jätelain 126 §:n mukaisen hallintopakkomääräyksen ja uhkasakon asettamisesta määräyksen tehosteeksi.

Kiinteistön omistaja ei toimittanut vastinetta kuulemiskirjeeseen, eikä ympäristökeskukseen ole toimitettu myöskään kopiota liittymissopimuksesta järjestettyyn jätteenkuljetukseen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Keski-Uudenmaan ympäristökeskus pyysi 30.12.2022 jätehuoltoviranomaiselta tietoa siitä, onko kyseinen kiinteistö liitetty järjestettyyn jätteenkuljetukseen ympäristökeskuksen lähetettyä kehotus- ja kuulemiskirjeen. Jätelautakunnalta 30.12.2022 ja 3.2.2023 saatujen tietojen mukaan kiinteistöä ei ole liitetty järjestettyyn jätteenkuljetukseen.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Marjo Alho, ympäristövalvontapäällikkö

Salassapidettävät tiedot poistettu.

#### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

### **Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta, 13.02.2024, § 21**

Valmistelija / lisätiedot:

Emmi Halonen  
emmi.halonen@tuusula.fi  
ympäristötarkastaja

Mäntsälän kunnan jätehuoltoviranomainen (Jätelautakunta Kolmenkierto) on laittanut jätelain 134 §:n nojalla valvonta-asian vireille Mäntsälän kunnan ympäristönsuojeluviranomaisessa, jona toimii Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta, kiinteistön liittämiseksi järjestettyyn jätteenkuljetukseen. Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta on antanut kiinteistön haltijalle jätelain 126 § mukaisen määräyksen liittää kiinteistö järjestettyyn jätteenkuljetukseen ja asettanut sen tehosteeksi uhkasakon 14.2.2023 § 26. Kiinteistön haltija on ilmoittanut 15.5.2023 ympäristökeskukselle, että kiinteistö on nyt annetun määräyksen mukaisesti liitetty jätteenkuljetukseen. Jätelautakunta Kolmenkierto on vahvistanut tiedon 21.8.2023.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Marjo Alho, ympäristövalvontapäällikkö

Salassapidettävät tiedot poistettu.

#### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

#### **Tiedoksi**

Päätösote: asianosainen. Sähköisesti: Jätehuoltoviranomainen, jatelautakunta@hameenlinna.fi / Maanmittauslaitos, kirjaamo@maanmittauslaitos.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

**Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta, § 27, 14.02.2023**  
**Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta, § 22, 13.02.2024**

## § 22

### **Kirjallinen vireillepano kiinteistön liittämiseksi järjestettyyn jätteenkuljetukseen, käsittelyn päättäminen, Mäntsälä**

TUUDno-2022-2204

#### **Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta, 14.02.2023, § 27**

Valmistelijat / lisätiedot:

Emmi Halonen

emmi.halonen@tuusula.fi

ympäristötarkastaja

#### **Asia**

Jätelain 126 §:n mukainen hallintopakkomääräys Mäntsälässä sijaitsevan kiinteistön liittämiseksi järjestettyyn jätteenkuljetukseen.

Kiinteistön haltijaksi ja jätteen haltijaksi katsotaan kiinteistöllä vakituisesti asuva henkilö. Kiinteistöllä asuva henkilö on saatu tiedoksi Jätelautakunta Kolmenkierrolta vireillepanon yhteydessä 19.10.2022, sekä varmistettu Mäntsälän kunnasta 30.01.2023.

#### **Asian vireilletulo**

Mäntsälän kunnan jätehuoltoviranomainen (Jätelautakunta Kolmenkierto) on laittanut jätelain 134 §:n nojalla valvonta-asian vireille Mäntsälän kunnan ympäristönsuojeluviranomaisessa, jona toimii Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta, kiinteistön liittämiseksi järjestettyyn jätteenkuljetukseen.

#### **Asian valvontatietoja**

Jätelautakunta Kolmenkierto on 10.8.2022 päivätyllä kirjeellä kehottanut kiinteistön haltijaa liittymään kiinteistöittäiseen jätteenkuljetukseen 10.9.2022 mennessä. Koska kiinteistöä ei määräpäivään mennessä ollut liitetty jätteenkuljetukseen, jätelautakunta on päätöksellään 13.10.2022 § 64 siirtänyt asian käsittelyn jätelain valvontaviranomaiselle ja pannut asian vireille Keski-Uudenmaan ympäristölautakunnassa.

Keski-Uudenmaan ympäristökeskus on lähettänyt vireillepanon johdosta 7.11.2022 päivätyyn kehotus- ja kuulemiskirjeen kiinteistön haltijalle. Kiinteistön haltijaa kehoitettiin liittämään kiinteistö järjestettyyn jätteenkuljetukseen ja toimittamaan kopio liittymissopimuksesta Keski-Uudenmaan ympäristökeskukseen 21.12.2022 mennessä. Kehotus- ja kuulemiskirjeen mukaan kehotuksen ja sen määräajan noudattamatta jättäminen tulee käynnistämään jätelain (646/2011) mukaiset hallintopakkotoimet ja että mahdollisen määräyksen tehosteeksi voidaan asettaa jätelain 129 §:n ja uhkasakkolain 6 §:n mukainen tehoste (uhkasakko tai teettämisuhka). Keski-Uudenmaan ympäristökeskus varasi kirjeessä kiinteistön omistajalle hallintolain 34 §:n ja uhkasakkolain 22 §:n mukaisen mahdollisuuden kirjallisen vastineen jättämiseen jätelain 126 §:n mukaisen hallintopakkomääräyksen ja uhkasakon asettamisesta määräyksen tehosteeksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Kiinteistön haltija ei toimittanut vastinetta kuulemiskirjeeseen, eikä ympäristökeskukseen ole toimitettu myöskään kopiota liittymissopimuksesta järjestettyyn jätteenkuljetukseen.

Keski-Uudenmaan ympäristökeskus pyysi 30.12.2022 jätehuoltoviranomaiselta tietoa siitä, onko kyseinen kiinteistö liitetty järjestettyyn jätteenkuljetukseen ympäristökeskuksen lähetettyä kehoitus- ja kuulemiskirjeen. Jätelautakunnalta 30.12.2022 ja 3.2.2023 saatujen tietojen mukaan kiinteistöä ei ole liitetty järjestettyyn jätteenkuljetukseen.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Marjo Alho, ympäristövalvontapäällikkö

Salassapidettävät tiedot poistettu.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

## **Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta, 13.02.2024, § 22**

Valmistelija / lisätiedot:

Emmi Halonen  
emmi.halonen@tuusula.fi  
ympäristötarkastaja

Mäntsälän kunnan jätehuoltoviranomainen (Jätelautakunta Kolmenkierto) on laittanut jätelain 134 §:n nojalla valvonta-asian vireille Mäntsälän kunnan ympäristönsuojeluviranomaisessa, jona toimii Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta, kiinteistön liittämiseksi järjestettyyn jätteenkuljetukseen. Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta on antanut kiinteistön haltijalle jätelain 126 § mukaisen määräyksen liittää kiinteistö järjestettyyn jätteenkuljetukseen ja asettanut sen tehosteeksi uhkasakon 14.2.2023 § 27. Kiinteistön haltija on ilmoittanut 4.9.2023 ympäristökeskukselle, että kiinteistö on nyt annetun määräyksen mukaisesti liitetty jätteenkuljetukseen. Jätelautakunta Kolmenkierto on vahvistanut tiedon 19.1.2024.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Marjo Alho, ympäristövalvontapäällikkö

Salassapidettävät tiedot poistettu.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Päätösote: asianosainen. Sähköisesti: Jätehuoltoviranomainen, jatelautakunta@hameenlinna.fi / Maanmittauslaitos, kirjaamo@maanmittauslaitos.fi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

## § 23

### **Ympäristönsuojelulain 175 §:n mukainen hallintopakkomääräys, jätevesien käsittely, Mäntsälä**

TUUDno-2024-202

Valmistelija / lisätiedot:

Katja Koli  
katja.koli@tuusula.fi  
ympäristötarkastaja

#### **Asian käsittely**

Haja-asutusalueiden jätevesijärjestelmien valvontaa tehtiin vuonna 2022 Mäntsälän Saaren vedenhankintaa varten tärkeällä 1-luokan pohjavesialueella. Kiinteistöt, joilla on kiinteistökohtainen jätevesien käsittelyjärjestelmä, tarkastettiin.

*Tarkastus 28.6.2022*

Tarkastuksesta ilmoitettiin kirjeitse. Kiinteistön omistaja osallistui tarkastukseen. Tarkastuksella todettiin, että kiinteistön 505-405-2-170 kaikki jätevedet johdetaan 3-kammioisen saostuskaivon kautta maahanimeyttämöön. Nykyinen järjestelmä ei siten täytä nykyainsäädännön vaatimuksia. Tarkastuksen perusteella kiinteistön omistajille annettiin kehoitus uusien kiinteistön jätevesien käsittely 30.4.2023 mennessä. Tarkastuksen perusteella laaditussa tarkastuskertomuksessa kiinteistön omistajille kerrottiin, että kehotuksen noudattamatta jättäminen tulee käynnistämään ympäristönsuojelulain (527/2014) 179 §:n mukaiset hallintopakotoimet; Keski-Uudenmaan ympäristölautakunnalle esitetään, että kiinteistön omistajalle annetaan velvoittava määräys, jonka tehosteeksi asetetaan ympäristönsuojelulain 184 §:n mukainen tehoste.

Kiinteistön omistajaa on tarkastuskertomuksen yhteydessä kuultu hallintolain (434/2003) 34 §:n mukaisesti; hänelle on varattu tilaisuus esittää omat mielipiteensä ja selityksensä tarkastuskertomuksessa annetusta kehotuksesta, sekä mahdollistenvelvoitteiden ja uhkasakon asettamisesta 31.8.2022 mennessä. Kiinteistön omistaja ei toimittanut vastinetta määräajassa.

*Palaveri 23.1.2024*

Kiinteistön omistajan kanssa on 23.1.2024 pidetty palaveri, jossa hän on kertonut, että kiinteistön jätevesien käsittelyssä ei ole tapahtunut muutoksia. Kiinteistön jätevesien käsittelyä ei siten ole saatettu nykyainsäädännön mukaiseksi hänelle aiemmin annetussa määräajassa.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Marjo Alho, ympäristövalvontapäällikkö

Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta päättää, että kiinteistön 505-405-2-170 omistajalle, \*\*\*\*\*, annetaan seuraava ympäristönsuojelulain (527/2014) 175 §:n mukainen määräys:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- Kiinteistön 505-405-2-170 jätevesien käsittely tulee saattaa nykylainsäädännön mukaiseksi tässä päätöksessä annetussa määräajassa. Määräyksen määräaika on neljä (4) kuukautta päätöksen tiedoksisaannista. Päävelvoitteen noudattamiseksi Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta asettaa ympäristönsuojelulain 184 §:n ja uhkasakkolain 6 § mukaisen kiinteän uhkasakon 7000 euroa.

### Perustelut

23.1.2024 käydyin keskustelun perusteella todettiin, että kiinteistön omistaja ei ole noudattanut Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen kehotusta uusien kiinteistön jätevesien käsittelyä. Kiinteistöllä ei edelleenkään ole nykylainsäädännön vaatimukset täyttävä jätevesien käsittelyjärjestelmä. Ko. kiinteistö sijaitsee Saaren 1-luokan pohjavesialueella. Haja-asutusalueen jätevesien käsittelylle on asetettu vaatimuksia ympäristönsuojelulaissa (527/2014), ns. hajajätevesiasetuksessa (157/2017) sekä kunnan ympäristönsuojelumääräyksissä.

Ympäristönsuojelulain (527/2014) 156 §:n mukaan kiinteistön omistajan on huolehdittava siitä, että talousjätevesien käsittelyä varten kiinteistöllä on kohteeseen soveltuva jätevesien käsittelyjärjestelmä. Käsittelyjärjestelmän soveltuvuutta arvioitaessa otetaan huomioon kiinteistön käytön aiheuttama käsittelemättömästä jätevedestä aiheutuva kuormitus, ympäristön pilaantumisen vaara ja muun jätevesijärjestelmän ominaisuuden, kiinteistön sijainti vesistön tai meren läheisyydessä tai vedenhankintakäytössä olevalla tai siihen soveltuvalla pohjavesialueella ja muut ympäristöolosuhteet. Lain 156 a §:n mukaan pohjavesialueella sijaitsevien haja-asutusalueen kiinteistöjen jätevesien käsittelyjärjestelmän tuli täyttää 154 b §:n tarkoittama perustason puhdistusvaatimus 31.10.2019 mennessä. Kiinteistö 505-405-2-170 sijaitsee Saaren 1-luokan pohjavesialueella. Lain 156 c §:ssä säädetään perustasoa ankarammasta puhdistusvaatimuksesta ja pykälän mukaan riippumatta siitä mitä lain 154 b, 156, 156 a ja 156 b §:ssä säädetään, kiinteistön jätevesijärjestelmän on täytettävä perustasoa ankarampi puhdistusvaatimus, jos siitä muualla laissa säädetään tai lain nojalla säädetään tai määrätään.

Kunnan ympäristönsuojelumääräyksissä voidaan antaa 202 §:n nojalla perustason puhdistusvaatimusta ankarampia vaatimuksia, jos ne ovat välttämättömiä paikallisten ympäristöolosuhteiden vuoksi. Mäntsälän kunnan ympäristönsuojelumääräysten (23.9.2002 § 55) 8 §:ssä säädetään jätevesien johtamisesta pohjavesi- ja ranta-alueilla; pohjavesialueilla, joilla ei ole yleistä viemäriä, jätevedet on johdettava jätevesiputkessa pohjavesialueen ulkopuolelle tai käymäläjätevedet on kerättävä umpisäiliöön ja muut vedet johdettava saostuskaivon kautta soveltuvaan puhdistusjärjestelmään. Jätevesien imeyttäminen maaperään on pohjavesialueella kielletty.

### Sovellettavat oikeusohjeet

Ympäristönsuojelulain (527/2014) 175 §:n mukaan valvontaviranomainen voi: 1) kieltää sitä, joka rikkoo tätä lakia taikka sen nojalla annettua asetusta tai määräystä, jatkamasta tai toistamasta säännöksen tai määräyksen vastaista menettelyä taikka määrätä asianomaisen täyttämään muulla tavoin velvollisuutensa; 2) määrätä 1 kohdassa tarkoitettulla tavalla menetellyt palauttamaan ympäristö ennalleen tai poistamaan rikkomuksesta ympäristölle aiheutunut haitta; 3) määrätä toiminnanharjoittajan riittävässä määrin selvittämään toiminnan

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

ympäristövaikutukset, jos on perusteltua aihetta epäillä toiminnasta aiheutuvan tämän lain vastaista ympäristön pilaantumista.

Ympäristönsuojelulain 184 §:n mukaan viranomaisen on tehostettava, jollei se ole ilmeisen tarpeetonta, tämän lain nojalla antamaansa kieltoa tai määräystä uhkasakolla tai uhalla, että tekemättä jätetty toimenpide teetetään laiminlyöjän kustannuksella tai toiminta keskeytetään.

### **Sovelletut oikeusohjeet**

- Ympäristönsuojelulaki (527/2014): 16, 17, 154-156, 172, 175, 179 184, 185, 190-191, 202 §;
- Uhkasakkolaki (1113/1990): 6-8, 19, 22, 23 §;
- Hallintolaki (434/2003): 11, 34, 36, 43-45, 47, 54-56 ja 60 §
- Tuusulan kunnan hallintosäntö (Tuusulan kunnanvaltuusto 19.6.2023 § 95); ja
- Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen toimintasäntö (Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta 19.9.2023 § 109)

### **Muutoksenhaku**

Tähän päätökseen saa hakea muutosta valittamalla Vaasan hallinto-oikeuteen. Valitusosoitus on päätöksen liitteenä.

### **Tiedoksianto**

Saantitodistuksella: päätösote + valitusosoitus/ kiinteistön omistaja

Sähköisesti: päätösote/ Mäntsälän rakennusvalvonta, kirjaamo@mantsala.fi

Uhkasakkolain 19 §: n mukainen rekisteröinti / Maanmittauslaitos, kirjaamo@maanmittauslaitos.fi

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Saantitodistuksella: päätösote + valitusosoitus/ kiinteistön omistaja

Sähköisesti: päätösote/ Mäntsälän rakennusvalvonta, kirjaamo@mantsala.fi

Uhkasakkolain 19 §: n mukainen rekisteröinti / Maanmittauslaitos, kirjaamo@maanmittauslaitos.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

## § 24

### Ilmoitusasiat

#### **Keski-Uudenmaan ympäristölautakunnan tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:**

#### **Ympäristövalvonnan ilmoitusasiat:**

##### **Vaasan hallinto-oikeus**

- Vaasan hallinto-oikeus on päätöksellään 12.1.2024 (Dnrot 101/03.04.04.04.23 /2022, 110/03.04.04.04.23/2022) hylännyt valitukset koskien Etelä-Suomen aluehallintoviraston 16.12.2021 (nro 408/2021) päätöstä, jolla aluehallintovirasto on myöntänyt ASM Kiviainespalvelu Oy:lle maa-ainesuostuksen ottamiseen sekä ympäristöluvan kivenlouhintaan, kiviaineksen murskaamiseen ja betoni-, tiili- ja maa-ainejätteen käsittelyyn, Nurmijärvi

##### **Etelä-Suomen aluehallintovirasto**

- Etelä-Suomen AVI on päätöksellään 15.1.2024 (ESAVI/41056/2024) myöntänyt Rudus Oy:lle määräaikaisen maa-ainesuostuksen ja ympäristönsuojelulain mukaisen yhteyslupan Mäntymäen tuotantoalueen toiminnan olennaiselle muutokselle sekä aloittamisluvan, Nurmijärvi
- Etelä-Suomen AVI on päätöksellään 17.1.2024 (ESAVI/17759/2022) muuttanut Länsi-Suomen vesioikeuden 13.10.1978 antamassa päätöksessä nro 154/1978 A Kellokosken sairaalan vedenottamolle määrättyä suoja-aluetta sekä suoja- aluetta koskevia suoja-alueääräyksiä, Nummenkylän pohjavesialue, Tuusula
- Etelä-Suomen AVI on päätöksellään 17.1.2024 (ESAVI/17256/2022) muuttanut Länsi-Suomen vesioikeuden 7.11.1980 antamassa päätöksessä nro 89 /1980A Nummenkylän pohjavedenvedenottoille määrättyä suoja-aluetta sekä Länsi-Suomen vesioikeuden päätöksessä nro 89/1908 A määrättyä ja korkeimman hallinto-oikeuden 9.12.1981 antamalla päätöksellä nro 8512 muutettuja suoja- aluetta koskevia suoja-alueääräyksiä, Nummenkylän pohjavesialue, Järvenpää ja Tuusula

#### **Viranhaltijoiden tekemät päätökset:**

##### **Ympäristökeskuksen johtaja**

Ympäristötarkastajan virkavaalin vahvistaminen, 05.01.2024

Oman auton käyttöoikeus, Annukka Salminen, 05.01.2024

Oman auton käyttöoikeus, 23.01.2024

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Oman auton käyttöoikeus, 31.01.2024

Oman auton käyttöoikeus, 31.01.2024

Oman auton käyttöoikeus, 31.01.2024

### **Ympäristövalvontapäällikkö**

Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen maa-ainesluvan 9.8.2018 § 61  
valvontamaksujen korjaus, ASM-Kiviainespalvelu oy, 11.01.2024

Päätös vapautushakemuksesta vesihuoltolaitoksen hulevesiverkostoon  
liittämiselvoitteesta, Järvenpää, 25.01.2024

### **Ympäristötarkastaja**

Päätös poikkeamishakemuksesta kunnan ympäristönsuojelumääräyksistä, Järvenpää,  
02.01.2024

Keravan Motoristiseura ry, ympäristönsuojelulain 118 §:n mukainen ilmoitus, Kerava,  
08.01.2024

Purkupiha Oy, ympäristönsuojelulain 118 §:n mukainen ilmoitus, Nurmijärvi,  
17.01.2024

Päätös poikkeamishakemuksesta kunnan ympäristönsuojelumääräyksistä, Nurmijärvi,  
23.01.2024

Päätös poikkeamishakemuksesta kunnan ympäristönsuojelumääräyksistä, Mäntsälä,  
26.01.2024

Päätös poikkeamishakemuksesta kunnan ympäristönsuojelumääräyksistä, Nurmijärvi,  
26.01.2024

### **Terveystarkastaja**

Päätös tupakointikieltohakemuksesta parvekkeille, As Oy Hyrynvietto, Nahkurintie 9,  
04300 Tuusula, 16.01.2024

Tupakkalain mukainen tupakkatuotteiden vähittäismyyntilupapäätös. Lucky Industry  
Oy, Omega Bar Nightclub, Mannilantie 10, 04400 Järvenpää, 17.01.2024

### **Ympäristökeskuksen antamat YVA- ja kaavalausunnot:**

3.1.2024 Saksanväylä asemakaava OAS, Tuusula

12.1.2024 Levonmäentien asemakaavaluonnos, Kerava

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

15.1.2024 Sun Rajämäki aurinkovoimahanke, toiminnan YVA-velvollisuuden arviointi, lausunto, Nurmijärvi

25.1.2024 Posliinitehtaankatu 16 asemakaavaehdotus, lausunto, Kerava

**Ehdotus**

Esittelijä: Leena Sjöblom ympäristökeskuksen johtaja, Marjo Alho  
ympäristövalvontapäällikkö

Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

**Päätös**

Ilmoitusasiat merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 25**

### **Muut asiat**

Jäsen Esa Lahtela esitti seuraavan kysymyksen:

Mikä on bitumiaseman muutosten tilanne? Näyttääkö siltä, että GRK on tekemässä ennen tämän vuoden asfalttikauden alkua lupaamansa muutostyöt ja miten aiomme varmistaa niiden tulokset hajuhaittojen poistumiseen/vähentymiseen.

Ympäristövalvontapäällikkö Marjo Alho antoi asfalttiaseman asiassa tilannekatsauksen ja lautakunta keskusteli asiasta.

### **Ehdotus**

Muut asiat merkitään tiedoksi.

### **Päätös**

Muut asiat merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

## Hallintovalitus

§17, §23

## Hallintovalitus

### VALITUSOSOITUS

#### VALITUSVIRANOMAINEN

Tähän päätökseen saa hakea valittamalla muutosta **Vaasan hallinto-oikeudelta**. Asian käsittelystä perittävästä maksusta valitetaan samassa järjestyksessä kuin pääasiasta.

#### VALITUSAIKA

Määräaika valituksen tekemiselle on **kolmekymmentä (30) päivää tämän päätöksen tiedoksisaannista**. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

#### Tavallinen tiedoksianto

- Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä tai kuulutuksen julkaisemisesta viranomaisen verkkosivuilla.
- Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.
- Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettamisestä.

#### Todisteellinen tiedoksianto

- Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen.
- Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.
- Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### VALITUSOIKEUS on:

- asianosaisella
- rekisteröidyllä yhdistyksellä tai säätiöllä, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun taikka asuin ympäristön viihtyisyyden edistäminen ja jonka toiminta-alueella kysymyksessä olevat ympäristövaikutukset ilmenevät
- toiminnan sijaintikunnalla ja muulla kunnalla, jonka alueella toiminnan ympäristövaikutukset ilmenevät
- valtion valvontaviranomaisella ja vaikutusalueen kunnan ympäristönsuojeluviranomaisella



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

- muulla asiassa yleistä etua valvovalla viranomaisella.

#### VALITUSVIRANOMAINEN

Valituskirjelmä liitteineen on toimitettava Vaasan hallinto-oikeudelle.

Vaasan hallinto-oikeuden kirjaamon yhteystiedot

käyntiosoite: Korholmanpuistikko 43  
postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa  
puhelin: 029 56 42780  
faksi: 029 56 42760  
sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi  
sähköinen asiointipalvelu: [https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet#/  
aukioloaika: maanantaista perjantaihin kello 8.00 – 16.15.](https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet#/)

#### VALITUKSEN MUOTO JA SISÄLTÖ

Vaasan hallinto-oikeudelle osoitettu valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- vaatimuksen perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valituskirjelmään on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

#### OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy <https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.htm>

#### PÖYTÄKIRJA

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen kirjaamosta.

Postiosoite: PL 60, 04301 Tuusula  
Käyntiosoite: Hyrylänkatu 8 C, Tuusula, 4. krs  
Sähköpostiosoite: yaktoimisto@tuusula.fi  
Puhelinnumero: (09) 87181 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

---

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty suoraan tietojärjestelmästä (lähetyspäivä näkyy saatteessa).

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

## Hallintovalitus

§18

## Hallintovalitus

VALITUSOSOITUS

VALITUSVIRANOMAINEN

Tähän päätökseen saa hakea valittamalla muutosta **Helsingin hallinto-oikeudelta**.

VALITUSAIKA

Määräaika valituksen tekemiselle on **kolmekymmentä (30) päivää tämän päätöksen tiedoksisaannista**, sitä päivää lukuun ottamatta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

VALITUSOIKEUS on:

- sillä, jonka oikeutta tai etua asia saattaa koskea (asianosainen)
- kunnalla
- valvontaviranomaisella
- asiassa yleistä etua valvovalla viranomaisella

VALITUSKIRJELMÄN SISÄLTÖ JA ALLEKIRJOITTAMINEN

Helsingin hallinto-oikeudelle osoitettavassa valituskirjelmässä on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero ja mahdollinen sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa (mikäli yhteystiedot muuttuvat, on niistä ilmoitettava Helsingin hallinto-oikeudelle)
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.
- valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitus, ellei valituskirjelmää toimiteta sähköisesti (faksilla tai sähköpostilla)

VALITUSKIRJELMÄN LIITTEET

Valituskirjelmään on liitettävä:

- tämä päätös alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.
- mahdollinen asiamiehen valtakirja tai toimitettaessa valitus sähköisesti selvitys asiamiehen toimivallasta

VALITUKSEN TOIMITTAMINEN

**Valituskirjelmä liitteineen on toimitettava Helsingin hallinto-oikeudelle.**

**Valituskirjelmän on oltava perillä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

**ajan päättymistä.** Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Valituskielto voi toimittaa myös sähköisesti (faksina tai sähköpostilla) toimitetun valituskielto on oltava käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

#### HELSINGIN HALLINTO-OIKEUDEN KIRJAAMON YHTEYSTIEDOT

käyntiosoite:	Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
postiosoite:	Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
puhelin:	029 56 42069 (ma-pe klo 12.00 – 15.00)
faksi:	029 56 42079
sähköinen asiointipalvelu:	<a href="https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/">https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/</a>
www:	<a href="https://oikeus.fi/hallintooikeudet/helsinginhallinto-oikeus">oikeus.fi/hallintooikeudet/helsinginhallinto-oikeus</a>
sähköposti:	<a href="mailto:helsinki.hao@oikeus.fi">helsinki.hao@oikeus.fi</a>
aukioloaika:	maanantaista perjantaihin kello 8.00 – 16.15.

#### OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Tuomioistuinmaksulain (11.12.2015 /1455) mukaisesti hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 270 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskieltoäköhtäinen.

#### VALITUKSEN MUOTO JA SISÄLTÖ

Helsingin hallinto-oikeudelle osoitettu valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- vaatimuksen perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valituskirjelmään on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

#### OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy <https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.htm>

#### PÖYTÄKIRJA

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen kirjaamosta.

Postiosoite: PL 60, 04301 Tuusula  
Käyntiosoite: Hyrylänkatu 8 C, Tuusula, 4. krs  
Sähköpostiosoite: yaktoimisto@tuusula.fi  
Puhelinnumero: (09) 87181 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

---

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty suoraan tietojärjestelmästä (lähetyspäivä näkyy saatteessa).

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

## Hallintovalitus

§19, §20, §21, §22

## Hallintovalitus

### VALITUSOSOITUS

#### VALITUSVIRANOMAINEN

Tähän päätökseen saa hakea valittamalla muutosta **Helsingin hallinto-oikeudelta**.

#### VALITUSAIKA

Määräaika valituksen tekemiselle on **kolmekymmentä (30) päivää tämän päätöksen tiedoksisaannista**. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

#### Tavallinen tiedoksianto

- Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.
- Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.
- Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

#### Todisteellinen tiedoksianto

- Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen.
- Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.
- Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### VALITUSOIKEUS on:

- sillä, jonka oikeutta tai etua asia saattaa koskea (asianosainen)
- rekisteröidyllä yhdistyksellä tai säätiöllä, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun taikka asuin ympäristön viihtyisyyden edistäminen ja jonka toiminta-alueella kysymyksessä ovat ympäristö- tai terveysvaikutukset ilmenevät
- toiminnan sijaintikunnalla ja muulla kunnalla, jonka alueella toiminnan ympäristö- tai terveysvaikutukset ilmenevät
- elinkeino-, liikenne, ja ympäristökeskuksella ja vaikutusalueen kunnan ympäristönsuojeluviranomaisella
- viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

#### VALITUSVIRANOMAINEN

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Valituskirjelmä liitteinen on toimitettava Helsingin hallinto-oikeudelle.

Helsingin hallinto-oikeuden kirjaamon yhteystiedot

käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

puhelin: 029 56 42069 (ma-pe klo 12.00 – 15.00)

faksi: 029 56 42079

sähköinen asiointipalvelu: <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

www: [oikeus.fi/hallintooikeudet/helsinginhallinto-oikeus](https://oikeus.fi/hallintooikeudet/helsinginhallinto-oikeus)

sähköposti: [helsinki.hao@oikeus.fi](mailto:helsinki.hao@oikeus.fi)

aukioloaika: maanantaista perjantaihin kello 8.00 – 16.15.

#### VALITUKSEN MUOTO JA SISÄLTÖ

Helsingin hallinto-oikeudelle osoitettu valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- vaatimuksen perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valituskirjelmään on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

#### OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy <https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.htm>

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## PÖYTÄKIRJA

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen kirjaamosta.

Postiosoite: PL 60, 04301 Tuusula  
Käyntiosoite: Hyrylänkatu 8 C, Tuusula, 4. krs  
Sähköpostiosoite: yaktoimisto@tuusula.fi  
Puhelinnumero: (09) 87181 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 15.00.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

---

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty suoraan tietojärjestelmästä (lähetyspäivä näkyy saatteessa).



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

## Kunnallisvalitus

§15

### Kunnallisvalitusohje

#### VALITUSOSOITUS

##### Valitusoikeus ja valituksen perusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun muutettu päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

##### Valitusviranomainen

Päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella Helsingin hallinto-oikeudelta.

Valitusviranomaisen yhteystiedot

Helsingin hallinto-oikeus

Radanrakentajantie 5

00520 Helsinki

Puhelin 029 56 42000

sähköposti helsinki.hao@oikeus.fi

##### Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

##### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

MRL 188 §:n 3 momentin mukaan kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen asianosaisten tietoon samaan aikaan, kun päätöksen katsotaan kuntalain 140 §:n mukaisesti tulleen kunnan jäsenen tietoon.

Muista kuin em. päätöksistä asianosaisten katsotaan saaneen tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

##### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

3) vaatimusten perustelut;

4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaisille ennen valitusajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy <https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.htm>

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

**Muutoksenhakukielto**

§12, §13, §14, §16, §24, §25

**Muutoksenhakukielto**

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.